

Regulamin przyznawania stypendiów doktoranckich

§ 1

1. Uczestnik stacjonarnych studiów doktoranckich (doktorant) prowadzonych przez Politechnikę Opolską, zwaną dalej „Uczelnią”, może otrzymywać stypendium doktoranckie.
2. Stypendium doktoranckie jest finansowane ze środków będących w dyspozycji wydziału Uczelni.
3. Wysokość środków przeznaczonych na wypłaty stypendiów doktoranckich uchwała rada wydziału prowadzącego studia doktoranckie.
4. Wysokość środków, których mowa w ust. 3, zatwierdza rektor Uczelni.
5. Stypendium doktoranckie jest przyznawane niezależnie od świadczeń z funduszu pomocy materialnej dla doktorantów.

§ 2

1. Stypendium doktoranckie przyznaje się na wniosek doktoranta.
2. Stypendium doktoranckie przyznaje się na okres do 12 miesięcy danego roku akademickiego.
3. Stypendium doktoranckie może otrzymać doktorant, który terminowo realizuje program studiów doktoranckich i wykazuje się zaangażowaniem w prowadzeniu zajęć dydaktycznych lub badawczych w ramach praktyk zawodowych albo zaangażowaniem w realizację badań naukowych prowadzonych przez jednostkę organizacyjną Uczelni.
4. Wysokość stypendium doktoranckiego nie może być niższa niż 60 % i wyższa niż 100 % minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w Regulaminie wynagradzania dla pracowników Politechniki Opolskiej.

§ 3

1. Wzór wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego określa załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Do wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego należy dołączyć opinię opiekuna naukowego lub promotora o postępach w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej.
3. W przypadku otwartego przewodu doktorskiego, we wniosku o przyznanie stypendium, uczestnik studiów doktoranckich wpisuje liczbę punktów 2, w przeciwnym przypadku 0.
4. Uczestnik studiów doktoranckich jest zobowiązany do wypełnienia oświadczenia o publikacjach w czasopismach o zasięgu międzynarodowym, krajowym lub w materiałach konferencyjnych, podając odpowiednio ich liczbę oraz sumaryczną liczbę zgromadzonych za nie punktów oraz do uzupełnienia wykazu publikacji zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do Regulaminu.
5. Ustala się następującą liczbę punktów za publikacje:
 - 1) za publikację w czasopiśmie o zasięgu międzynarodowym, krajowym lub w materiałach konferencyjnych – 1 pkt;
 - 2) za publikację w czasopiśmie wyróżnionym na liście filadelfijskiej – dodatkowo 1 pkt za każdą publikację.

6. W przypadku publikacji opracowanej przez kilku uczestników studiów doktoranckich, liczbę punktów dzieli się proporcjonalnie.
7. Wniosek o przyznanie stypendium doktoranckiego składa się do kierownika studiów doktoranckich.
8. Kierownik studiów doktoranckich w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku przekazuje go, wraz ze swoją opinią, rektorowi Uczelni.

§ 4

1. Decyzję w sprawie stypendium doktoranckiego podejmuje rektor Uczelni lub upoważniony przez rektora prorektor.
2. Wypłata stypendium doktoranckiego uwarunkowana jest podpisaniem umowy, której wzór określa załącznik nr 3.

§ 5

1. Wypłata stypendium doktoranckiego odbywa się co miesiąc, w terminie określonym w umowie o stypendium doktoranckie.
2. W przypadku skreślenia doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich zaprzestaje się wypłaty stypendium doktoranckiego, po uprawomocnieniu się decyzji o skreśleniu.
3. Uczestnicy studiów doktoranckich, którzy otrzymali stypendium doktoranckie na podstawie dotychczasowych przepisów, zachowują prawo do tego stypendium na warunkach dotąd obowiązujących, do końca okresu na jaki zostało ono przyznane.